

An die Direktion  
**Schulsprenzel Latsch**  
Puintweg 1, 39021 Latsch  
ssp.latsch@schule.suedtirol.it

**Ansuchen um Genehmigung zur Benutzung von schuleigenen Geräten bzw. Anlagen des Schulsprenzels Latsch (Artikel 9 - Dekret des Landeshauptmanns vom 7. Jänner 2008, Nr. 2)**

Der/Die Unterfertigte, .....  
wohnhaft in, .....  
Adresse .....  
Email, Telefonnummer .....

**in seiner/ihrer Eigenschaft als gesetzlicher Vertreter/gesetzliche Vertreterin**

der Körperschaft / des Vereins / der Firma .....  
Anschrift .....  
Mehrwertsteuernr./Steuernr. ....  
Email, Telefonnummer .....

**ersucht**

um die Benutzung folgender Anlage bzw. Geräte:

- Beamer                       Laptop                       Tageslichtprojektor                       kleine Sprechanlage  
 große Sprechanlage                       Head Sets                       andere Geräte

an der Schulstelle: .....

zum Zwecke der Durchführung der nachstehenden Tätigkeit:

Beschreibung der Tätigkeit / der Veranstaltung: .....

Zeitraum der Ausleihe vom: ..... bis zum: .....

Kursleiter/Trainer (Name+Tel.) .....

Unterfertigte/r erklärt, dass die von ihm/ihr vertretene Organisation eine der folgenden Tätigkeiten ausübt, für die bei der Ermächtigung zur Benutzung der schulischen Gebäude, Einrichtungen und Anlagen, die nicht sportlichen Tätigkeiten für die obengenannte Tätigkeit im Sinne des Artikels 9 des genannten D.LH. Nr. 2/2008 folgende Vorrangkriterien (zutreffendes ankreuzen) zu berücksichtigen sind:

- a) Vorbeugungs- und therapeutische Behandlungen für Menschen mit Beeinträchtigung sowie Maßnahmen für ihre soziale Eingliederung,
- b) Tätigkeiten und Programme für Jugendliche, die von Vereinen ohne Gewinnabsicht laut Landesgesetz vom 1. Juni 1983, Nr. 13, in geltender Fassung, durchgeführt werden,
- c) Kurse zur Förderung der Zweisprachigkeit laut Landesgesetz vom 11. Mai 1988, Nr. 18, in geltender Fassung,
- d) Weiterbildungsinitiativen laut Landesgesetz vom 7. November 1983, Nr. 41, in geltender Fassung,

- e) von öffentlichen Körperschaften oder von verschiedenen Organisationen durchgeführte Tätigkeiten wie künstlerische, kulturelle, soziale, Sprach-, und Bildungsveranstaltungen,
- f) von öffentlichen Körperschaften oder von Universitäten durchgeführte Tätigkeiten,
- g) Tätigkeiten und Veranstaltungen mit Gewinnabsicht.

Der/Die Unterfertigte erklärt, dass sich die von ihm vertretene Organisation hinsichtlich der Befreiung von der Rückvergütung der Spesen in folgender Situation befindet:

Tätigkeit ohne Gewinnabsicht

Tätigkeit mit Gewinnabsicht

**Benutzerordnung für die Ausleihe ‚große Sprechanlage‘ / Head Sets**

1. Der/die Unterfertigte informiert sich vorab über die Bedienung des Geräts.
2. Der/die Unterfertigte übernimmt sämtliche Kosten für eine notwendige Reparatur bei eventuell entstandenen Schäden.
3. Vor der Ausleihe wird eine **Kaution von 200,00 Euro** auf das Konto des Schulsprengels Latsch Raiffeisenkasse Latsch, IBAN IT 72Q08110 58450 000300050288 BIC RZSBIT21015 hinterlegt (**nicht für öffentliche Körperschaften**).
4. Der/die Unterfertigte kann vor der Ausleihe des Geräts überprüfen, dass keine Bestandteile fehlen und die Anlage funktionstüchtig ist.
5. Die Rückgabe der Anlage muss am ersten Werktag nach der Veranstaltung erfolgen.
6. Nach Rückgabe überprüft die Schule das Gerät auf eventuelle Mängel. Sofern keine Schäden oder das Fehlen von Teilen festgestellt werden, teilt die Schule dies dem Benutzer mit und erstattet die Kaution zurück.

Bankdaten des Benutzers:

Name des Kontos

Bank

IBAN

**Verpflichtungserklärung zur Haftung für die Ausleihe 'große Sprechanlage' (für öffentliche Körperschaften anstelle der Kaution)**

Der/Die Unterfertigte,

**in seiner/ihrer Eigenschaft als gesetzlicher Vertreter/gesetzliche Vertreterin**

der Körperschaft

erklärt hiermit für allfällige Schäden, welche im Zuge der Benutzung laut Ansuchen an dem entliehenen Gerät / an der entliehenen Anlage entstehen, zu haften und sämtliche Kosten im Falle einer notwendigen Reparatur, zu übernehmen.

Ort und Datum

Der/Die gesetzliche Vertreter/in des Antragstellers

(Unterschrift)